



ISSN 2939-4090

SLUŽBENI VJESNIK

OPĆINE STARI JANKOVCI

Godina IV	Stari Jankovci, 19. veljače 2025.	Broj 1/25
------------------	--	----------------------

SADRŽAJ

Odluka o izmjeni i dopuni Socijalnog programa Općine Stari Jankovci za 2025. godinu	3
Odluka o načinu i povjeravanju upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Općine Stari Jankovci	6
Odluka o odvodnji otpadnih voda na području aglomeracije „Novi Jankovci“	9
Analiza stanja Stožera civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za 2025. godinu	24
Godišnji plan rasvoja sustava civilne zaštite za 2025.	33
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za 2025. do 2028. godine	41
Odluka o raspisivanju Poziva na zbor građana naselja Orolik	47
Odluka o načinu sazivanja, radu i odlučivanja na zboru građana Općine Stari Jankovci	49
Odluka o nekorištenju prava prvokupa u k.o. Orolik	52
Odluka o davanju suglasnosti i provođenju postupka nabave tijekom 2025. godine ..	53



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA

OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31

URBROJ:2196-23-01-25-7

Stari Jankovci, 18. veljača 2025.

Na temelju članka 289. stavka 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22., 46/22., 11/22., 71/23. i 153/23.) te članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 31. sjednici, donosi

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE STARI JANKOVCI ZA 2025.

Članak 1.

U Socijalnom programu Općine Stari Jankovci za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) (Službeni vjesnik Općine Stari Jankovci 8/24.) mijenja se u članku 5. u st. 1. kako slijedi:

Točka 3. Podmirenje troškova sahrane

Pravo na podmirenje troškova sahrane preminule osobe s područja Općine, koja je bez imovine, koju nema tko sahraniti ili rodbina nije u mogućnosti snositi troškove sahrane podmiruje Općina.

Pomoć se podmiruje u visini osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa temeljem ispostavljenog računa pogrebnog poduzeća. U slučaju naknado pronađene imovine od iste će se potraživati trošak sahrane.

Točka 12. Sufinanciranje troška boravka djece u jaslicama

Budući DV „Krijesnica“ Jankovci ne provodi program pohađanja djece u jaslice, Općina će sufinancirati roditeljima dio troška jaslica za djecu koji pohađaju program jaslica u drugim dječjim vrtićima do treće godine života djeteta.

Općina će sufinancirati trošak pohađanja programa jaslica u iznosu od 200,00 eura – po djetetu mjesečno, uz dokaz da su oba roditelja zaposlena i da imaju prebivalište na području Općine.

Općina će financirati cjelokupni iznos troška programa pohađanja djece u jaslice za samohranog zaposlenog roditelja do treće godine života djeteta i iznimno i nadalje ako nema mjesta u vrtiću Krijesnica Jankovci, ukoliko je drugi roditelj preminuo.

Zahtjev za ostvarivanje prava podnose roditelji djeteta koji pohađa program jaslica, a Općina će nakon što potpora bude odobrena sklopiti ugovor o sufinanciranju sa dječjim vrtićem u kojem će dijete pohađati program jaslica, a dječji vrtić se obvezuje ispostavljati mjesečno račun Općini i to do prestanka pohađanja jaslica, odnosno do navršene treće godine života djeteta iznimno i nadalje ako nema mjesta u vrtiću Krijesnica Jankovci.

O ostvarivanju prava općinski načelnik donosi odluku.

Točka 14. Najtalentiraniji učenici osnovnih škola „Jankovci“ i „Slakovci“

Postupak se provodi u suradnji sa Osnovnim školama Stari Jankovci i Slakovci koji na zahtjev Općine dostavljaju popis najtalentiranijih učenika za prethodnu školsku godinu i to onima koji su osvojili 1. mjesto na županijskom ili prva tri mjesta na državnom takmičenju iz školskih premeta.

Nagrade (prijenosna računala) se dodjeljuju po odluci općinskog načelnika, a na prijedlog Povjerenstva.

Točka 15. Nagrađivanje najuspješnijih sportaša

Pravo se ostvaruje na način da se zainteresirani sportaši s područja Općine prijave na objavljeni Javni poziv.

Iznos nagrade za sportaše koji se natječu u pojedinačnim sportovima je 270,00 eura za osvojeno 1. mjesto na županijskom ili državnom takmičenju.

Sportaši koji se natječu u timskim sportovima mogu biti nagrađeni s iznosom od 270,00 eura ukoliko su članovi reprezentacije RH u sportu u kojem se natječu.

Za sportaše i sportašice koji se natječu u timskim sportovima, iznos nagrade je 270,00 eura i to samo za sportaše/sportašice koji su osvojili 1. nagradu na županijskom ili prva tri mjesta na državnom takmičenju.

Nagrade se dodjeljuju po odluci općinskog načelnika, a na prijedlog Povjerenstva.

Točka 16. Nagrađivanje učenika srednjih škola

Pravo na nagrađivanje učenika srednjih škola za postizanje rezultata na natjecanjima ostvaruju učenici koje je na natjecanje uputila škola koju pohađaju, a ostvaruje se na način da nagrađeni učenici s područja Općine podnose zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Stari Jankovci.

Iznos nagrade je 270,00 eura za osvojeno 1. mjesto na županijskom ili prva tri mjesta na državnom takmičenju iz školskih premeta.

Nagrade se dodjeljuju po odluci općinskog načelnika, a na prijedlog Povjerenstva.

Točka 23. Zaštita životinja - udomljavanje pasa

Pravo ostvaruju udomitelji pasa i to u iznosu 300,00 eura po udomljenom napuštenom psu.

Napušteni i udomljeni pas mora biti iz skloništa TIP TIP te pas mora biti pronađen na području Općine Stari Jankovci i za njega se podmiruje trošak udomljenja TIP TIP – u iz proračuna Općine.

Iz proračuna Općine podmiruje se i trošak čipiranja i kastracija/sterilizacija pasa i mačaka vlasnicima isključivo sa područja Općine i to jednog psa/mačke po jednom kućanstvu.

Točka 26. Pomoć osobama s invaliditetom

Pravo se ostvaruje na temelju podnesenog zahtjeva, a za podmirenje troškova skupih lijekova ili trenutnog odlaska na liječenje.

Mjesečni iznos primanja podnositelja i članova kućanstva ne smije prelaziti:

- samac do 500,00 eura mjesečno,
- za svakog daljnjeg člana kućanstva dodatnih 60,00 eura mjesečno.

Pomoć osobama s invaliditetom može se odobriti u minimalnom iznosu od 100,00 eura te u maksimalnom iznosu od 500,00 eura tijekom proračunske godine.

O ostvarivanju prava općinski načelnik donosi odluku.

Točka 27. Pomoć osobama koji se trenutno liječe od onkoloških bolesti

Pravo se ostvaruje na temelju podnesenog zahtjeva, a za podmirenje troškova odlaska na liječenje kemoterapijom za osobe koje se trenutno liječe od onkoloških bolesti.

Mjesečni iznos primanja podnositelja i članova kućanstva ne smije prelaziti:

- samac do 500,00 eura mjesečno,
- za svakog daljnjeg člana kućanstva dodatnih 60,00 eura mjesečno.

Pomoć osobama od onkoloških i drugih teških bolesti može se odobriti u minimalnom iznosu od 100,00 eura, a u maksimalnom iznosu od 500,00 eura tijekom proračunske godine.

O ostvarivanju prava općinski načelnik donosi odluku.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Socijalnog programa za 2025. godinu stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Općine Stari Jankovci.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA

OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31

URBROJ: 2196-23-01-25-5

Stari Jankovci, 18. veljače 2025.

Temeljem Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Općine Stari Jankovci ON 6/24) i članka 46. Statuta Općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko –srijemske županije 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 31. sjednici donosi;

ODLUKU

o načinu i povjeravanju upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Općine Stari Jankovci

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način i povjeravanje upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Općine Stari Jankovci (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Javnim sportskim građevinama (dalje u tekstu: sportske građevine) smatraju se nogometni stadioni u vlasništvu Općine Stari Jankovci u kojima se provode sportske djelatnosti, te se trajno koriste u izvođenju Programa javnih potreba u sportu Općine Stari Jankovci.

Članak 3.

Sportske građevine u vlasništvu Općine Stari Jankovci su:

- kč.br. 881, k.o. Srijemske Laze, adresa D. Kovačevića poslovni prostor veličine 117,77m², površine 8136, dano na korištenje, bez naknade, nogometnom klubu „Vidor Matijević“ Srijemske Laze zajedno sa igralištem koje se nalazi na k.č.br. 882, površine 3434m², a predsjednik se imenuje upraviteljem

-kč.br. 1247, k.o. Slakovci, adresa Željeznička ulica, zgrada veličine 285m², te zemljište za sport i rekreaciju 6647m² dano na korištenje, bez naknade, nogometnom klubu „Orolik“, iz Orolika zajedno sa igralištem, a predsjednik se imenuje upraviteljem, a korištenje zgrade daje na korištenje i Boćarskom klubu iz Slakovca

-kč.br. 1711/1, k.o. Stari Jankovci, adresa Braće Radić, zgrada veličine 411,11m², pomoćne zgrade 120 i 22m², te zemljište za sport i rekreaciju pov.12412m², dano na korištenje, bez naknade, nogometnom klubu HAŠK Sokol, Stari Jankovci, zajedno sa igralištem, a predsjednik se imenuje upraviteljem

- kč.br. 30, k.o. Orolik, adresa Željeznička ulica, zgrada svlačionice na nogometnom igralištu veličine 216m², i samim završetkom dati će se na korištenje, bez naknade, nogometnom klubu „Orolik“ iz Orolika zajedno sa igralištem koje se nalazi na k.č.br. 930, površine 19774m², a predsjednik kluba se imenuje upraviteljem

Članak 4.

Za kč.br. 308/1, k.o. Novi Jankovci, adresa B. Radića poslovni prostor 426m² i igrališta, sveukupne veličine 28486 m² dano je pravo služnosti Športskom društvu Croatia, Novi Jankovci, no i kod njih se predsjednik nogometnog kluba Croatia imenuje upraviteljem.

Članak 5.

Predmet upravljanja, odnosno korištenja u pravilu je određena sportska građevina kao jedinstvena cjelina tj. svi zatvoreni i otvoreni prostori građevine, sportski i poslovni, te prateći prostori i oprema i igralište.

Upravljanje i korištenje sportskih građevina uređuje se ovisno o njihovu značaju za sport Općine Stari Jankovci kroz Program javnih potreba u sportu Općine Stari Jankovci.

Članak 6.

U poslove upravljanja sportskim građevinama za koje se zadužuju upravitelji ubrajaju se osobito sljedeći poslovi:

- redovito održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu prema namjeni građevine, a posebno za vrijeme sezone i zimskih uvjeta korištenja, kao i za provođenje školskih sportskih aktivnosti i aktivnosti iz programa javnih potreba u sportu Općine Stari Jankovci,
- primjerena zaštita sportske građevine,
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini,
- kontrola korištenja sportske građevine,
- drugi poslovi, koji prema posebnim propisima spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

Članak 7.

Davanje u najam dijelova sportske građevine za obavljanje sportskih i rekreativnih djelatnosti i aktivnosti, za održavanje kulturnih, gospodarskih i drugih programa i manifestacija, te davanje u zakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine koji nije u funkciji obavljanja sportskih djelatnosti obavljaju upravitelji.

Članak 8.

Upravitelji su odgovorni za poslove navedene u članku 6. i 7. ove Odluke i dužni su postupati u dobroj vjeri i s pažnjom dobrog gospodara, kao i za dostavljanje obavijesti o promjena, potrebama i dr.

Radi što boljeg i učinkovitijeg upravljanja i korištenja sportskih građevina, te predviđanja eventualnih problema, kao i za unapređenje korištenja i mjere za učinkovito korištenje – zadužuju se upravitelji za koordinaciju sa općinskim načelnikom.

Članak 9.

Općina se zadužuje za nadzor nad radom upravitelja i to u Jedinstvenom upravnom odjelu – komunalni redar, potom za:

- primjereno osiguranje sportske građevine od odgovornosti,
- donošenje godišnjeg Programa javnih potreba u sportu Općine Stari Jankovci,
- kontrola korištenja sportskih građevina sukladno ovoj odluci,
- poduzimanje učinkovitih mjera za što bolje korištenje te upravljanja,
- poduzimanje mjera ako upravljanje nije sukladno ovoj Odluci protiv upravitelja
- analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu i povjeravanju upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 9/19.).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objaviti će se Službenom vjesniku Općine Stari Jankovci.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31

URBROJ:2196-23-01-25-6

Stari Jankovci, 18. veljače 2025.

Temeljem članka 77. stavak 3. Zakona o vodama ("Narodne novine" broj 66/19; 84/21; 47/23) i članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko – srijemske županije, broj 4/21. i 17/22.), na prijedlog isporučitelja vodnih usluga Vinkovačkog vodovoda i kanalizacije d.o.o. po prethodnom mišljenju Hrvatskih voda, KLASA: 325-04/24-01/0000057;UBROJ: 374-21-3-24-4 od 29. studenog 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci donijelo je na 31. sjednici

**Odluku o odvodnji otpadnih voda na području
aglomeracije „Novi Jankovci“**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odluka o odvodnji otpadnih voda (u daljnjem tekstu: Odluka) primjenjuje se za aglomeraciju „Novi Jankovci“ u koju su uključena naselja Novi Jankovci, Orolik, Slakovci, Srijemske Laze, Stari Jankovci,

Temeljem ovlasti iz Zakona o vodama ovom Odlukom određuje se:

- način odvodnje otpadnih voda s aglomeracije „Novi Jankovci“ i njoj gravitirajućeg područja
- zemljopisni podaci o mjestima ispuštanja otpadnih voda iz sustava javne odvodnje, uključujući iz kišnih preljeva
- područja u kojima se dopušta ispuštanje sanitarnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje do 50 ES, uvjeti ispuštanja na tom području te uvjeti zbrinjavanja otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz malih sanitarnih uređaja
- dopuštena tehnička rješenja individualnih sustava odvodnje sanitarnih otpadnih voda do 50 ES, kao privremeno rješenje do priključenja na sustav javne odvodnje i/ili kao trajno rješenje
- tehničko – tehnološki uvjeti priključenja građevina i drugih nekretnina na građevine javne oborinske odvodnje te način i rokovi priključenja na te građevine,
- nadležnost isporučitelja vodne usluge

- upućivanje na obvezu priključenja na građevine za javnu odvodnju sukladno posebnim uvjetima priključenja i općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga.
- nadzor i prekršajne odredbe
- prijelazne i završne odredbe

Članak 2.

Javna odvodnja je djelatnost skupljanja komunalnih otpadnih voda, njihova dovođenja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanja i ispuštanja u prirodni prijamnik putem građevina za javnu odvodnju, te upravljanje tim građevinama. Javna odvodnja je i djelatnost pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje.

Djelatnost javne odvodnje na području sustava odvodnje iz članka 1. ove Odluke kao javni isporučitelj vodne usluge obavlja tvrtka Vinkovački vodovod i kanalizacija d.o.o., OIB: 30638414709, sa sjedištem u ulici Dragutina Žanića – Karle 47a, Vinkovci (u daljnjem tekstu: javni isporučitelj vodne usluge). Djelatnost pružanja usluge pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje mogu obavljati i druge pravne ili fizičke osobe ako su pravo pružanja te usluge stekli koncesijom u skladu sa člankom 186. st. 3. Zakona o vodama ili na temelju ugovora o nabavi javnih usluga u skladu s člankom 11. st. 4. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/19).

Članak 3.

Pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeća značenja:

- *aglomeracija* je područje na kojem su stanovništvo i/ili gospodarske djelatnosti dovoljno koncentrirani da se komunalne otpadne vode mogu prikupljati i odvoditi do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda ili do krajnje točke ispuštanja,
- *ES (ekvivalent stanovnik)* je organsko biorazgradivo opterećenje od 60 g O₂ dnevno, iskazano kao petodnevna biokemijska potrošnja kisika (BPK5),
- *individualni sustav odvodnje* je tehnički i tehnološki povezan skup građevina, vodova i opreme za odvodnju i pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda iz jednog ili više kućanstava i/ili jednog ili više poslovnih prostora, koji nisu priključeni na sustav javne odvodnje; individualni sustavi odvodnje osobito uključuju odvodne kanale, sabirne jame, male sanitarne uređaje, uređaje za pročišćavanje industrijskih otpadnih voda, ispuste, kućne vodove i dr.,
- *interni odvodni sustavi* su tehnički i tehnološki povezan skup vodova, građevine i opreme za odvodnju otpadnih voda od priključka na komunalne vodne građevine do i unutar stambenih i poslovnih građevina, drugih građevina i nekretnina,
- *industrijske otpadne vode* su sve otpadne vode, osim sanitarnih otpadnih voda i oborinskih voda, koje se ispuštaju iz prostora korištenih za obavljanje trgovine ili industrijske djelatnosti,
- *komunalne otpadne vode* su otpadne vode sustava javne odvodnje koje čine sanitarne otpadne vode ili otpadne vode koje su mješavina sanitarnih otpadnih voda s industrijskim otpadnim vodama i/ili oborinskim vodama određene aglomeracije,
- *mali sanitarni uređaji su uređaji* su uređaji za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda do 50 ES
- *oborinske vode* su otpadne vode koje nastaju ispiranjem oborinama s površina prometnica, parkirališta ili drugih površina, postupno otapajući onečišćenja na navedenim površinama,

- *priključak* je spoj internih vodovodnih i odvodnih sustava s komunalnom vodnom građevinom,
- *otpadni mulj* znači preostali, obrađeni ili neobrađeni dio mulja iz uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda,
- *pročišćavanje komunalnih otpadnih voda* je obrada komunalnih otpadnih voda mehaničkim, fizikalno-kemijskim i/ili biološkim procesima,
- *otpadne vode* su sve potencijalno onečišćene industrijske, sanitarne, oborinske i druge vode,
- *sustav javne odvodnje* je tehnički i tehnološki povezani skup građevina za javnu odvodnju od priključka korisnika vodne usluge do krajnje točke ispuštanja,
- *sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda* je dio sustava javne odvodnje kojim se prikupljaju i odvođe komunalne otpadne vode,
- *sanitarne otpadne vode* su otpadne vode koje se nakon korištenja ispuštaju iz stambenih objekata i uslužnih objekata te koje uglavnom potječu iz ljudskog metabolizma i aktivnosti kućanstava,
- *sabirna jama* je vodonepropusna građevina bez odvoda i preljeva u koju se ispuštaju otpadne vode
- *vodotok* čini korito tekuće vode zajedno s obalama i vodama koje njime stalno ili povremeno teku.

II. NAČIN ODVODNJE OTPADNIH VODA S AGLOMERACIJE „NOVI JANKOVCI“ I NJOJ GRAVITIRAJUĆEG PODRUČJA

Članak 4.

Do izgradnje sustava javne odvodnje u pojedinim naseljima aglomeracije „Novi Jankovci“ odvodnja otpadnih voda obavlja se putem individualnih sustava odvodnje.

Nakon izgradnje sustava javne odvodnje u naseljima aglomeracije „Novi Jankovci“:

- Novi Jankovci (Općina Stari Jankovci),
- Orolik (Općina Stari Jankovci)
- Slakovci (Općina Stari Jankovci)
- Srijemske Laze (Općina Stari Jankovci)
- Stari Jankovci (Općina Stari Jankovci)

Komunalna otpadna voda će se prikupljati sustavom javne odvodnje, do uređaja za pročišćavanje (UPOV Novi Jankovci, „Malat“) i ispuštati u vodotok Vidor.

Članak 5.

Prikupljanje i odvodnja komunalnih otpadnih voda obavlja se putem:

- sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda;
- sustava interne odvodnje;
- sustava oborinske odvodnje.

Sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda

Članak 6.

Sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda čini skup komunalnih vodnih građevina i uređaja za obavljanje djelatnosti javne odvodnje kojima se prikupljaju i odvođe otpadne vode iz sustava interne odvodnje i javnih površina do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, odnosno do mjesta ispuštanja u prijamnik, koji čine tehničku, odnosno tehnološku cjelinu, a služe za zaštitu voda i tla od onečišćenja.

Sustav javne odvodnje sastoji se od sljedećih građevina i uređaja:

- kolektora,
- sekundarne mreže,
- crpnih stanica,
- uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV Novi Jankovci, Malat),
- ispusne građevine na ispustu u vodotok Vidor,
- uređaja za obradu mulja nastalog u postupku pročišćavanja otpadnih voda i
- drugih građevina pripadajućih navedenim građevinama.

Članak 7.

U sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda dozvoljava se ispuštanje:

- sanitarnih otpadnih voda,
- industrijskih otpadnih voda ili mješavine industrijskih i sanitarnih otpadnih voda, prethodno pročišćenih uvjetima iz Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

Planira se razdjelni sustav javne odvodnje aglomeracije „Novi Jankovci“. Oborinske vode će se prikupljati zasebnim sustavom odvodnje, odvojeno od sustava odvodnje otpadnih voda.

Članak 8.

U sustav javne odvodnje smiju se ispuštati otpadne vode sukladno:

- odredbama zakona kojim se uređuju vode;
- odredbama pravilnika kojim se propisuju granične vrijednosti emisija otpadnih voda;
- vodopravnoj dozvoli za ispuštanje otpadnih voda, odnosno okolišnoj dozvoli;
- odredbama odluke kojom se uređuje zaštita izvorišta vode za piće;
- odredbama ove Odluke;
- odredbama akta koje izdaje javni isporučitelj vodne usluge kojima se određuju uvjeti priključenja.

Članak 9.

Prije ispuštanja u sustav javne odvodnje pročišćavaju se u odgovarajućem uređaju (predtretman otpadnih voda) otpadne vode:

- industrijske otpadne vode u kojima koncentracije opasnih i onečišćujućih tvari prekoračuju dopuštene granične vrijednosti emisija otpadnih voda određene Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda, putem odgovarajućih uređaja za prethodno pročišćavanje i u skladu s vodopravnim dozvolama;
- s uređenih površina za pranje vozila, mehaničarskih i bravarskih radionica za popravak motornih i drugih vozila, putem taložnica za krute tvari i odjeljivača lakih tekućina;

- iz skladišta i pogona koji u svom proizvodnom procesu skladište i/ili koriste ulja masti, boje, lakove, tekuće gorivo, otapala i slične tvari specifično lakše od vode, putem odgovarajućih odjeljivača lakih tekućina;
- restorana i kuhinja s prekomjernim sadržajem masnoće, ulja, krutih i plivajućih ostataka hrane, putem odgovarajućih odjeljivača masti i ulja.

Članak 10.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati otpadne tvari koje same ili u kombinaciji s ostalim otpadnim vodama mogu prouzročiti:

- nastanak toksične ili eksplozivne atmosfere;
- koroziju cjevovoda i opreme u sustavu odvodnje;
- štetan utjecaj na sustav odvodnje i proces obrade na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda;
- štetan utjecaj na ispuštanje pročišćenih otpadnih voda, zbrinjavanje i korištenje mulja nastalog pročišćavanjem otpadnih voda;
- iznenadno ili postupno zaustavljanje protoka otpadnih voda u sustavu odvodnje, uslijed velike naslage otpada, sedimenta ili velike količine ulja i masti;
- stvaranje koloidnih ili suspendiranih čestica koje pospješuju sedimentaciju kako u sustavu javne odvodnje tako i u prijemniku
- kvar na crpnoj stanici koji može prouzrokovati aktiviranje sigurnosnih ispusta crpne stanice ili poplavu.

Članak 11.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati otpadne tvari kojima se ugrožava:

- projektirani hidraulički režim,
- stabilnost građevina sustava javne odvodnje,
- rad strojeva na crpkama i ostaloj opremi,
- tehnički nadzor i održavanje sustava javne odvodnje,
- zdravlje ili život djelatnika koji rade na održavanju sustava javne odvodnje i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,
- kao i povećavaju troškovi odvodnje i pročišćavanja voda.

Članak 12.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati naročito:

- krute i viskozne tvari, koje same ili u kontaktu s drugim tvarima mogu prouzročiti smetnje u protoku vode kroz cijevi ili druge smetnje u radu objekata i uređaja za odvodnju kao što su: pepeo, drozga, slama, otpaci i strugotine metala, plastike i drva, staklo, krpe, perje, dlake, krv, meso, životinjske utrobe, vapneni mulj, ostaci vapna, otpad od proizvodnje piva, konzerve i ostaci destilacija, ostaci kemikalija, boja i sl., te talog koji nastaju pri pročišćavanju voda, cementni mulj, ostaci betona kod proizvodnje betona, tvari koje nastaju čišćenjem i održavanjem betonara i asfaltnih baza kao i kruti otpaci hrane, plivajuće tvari i drugo,

- kisele i alkalne, agresivne i ostale štetne tvari koje nepovoljno djeluju na materijal od kojega su izgrađene cijevi, građevine i uređaji sustava za odvodnju, tvari koje same ili u kontaktu sa drugim tvarima mogu izazvati smetnje i opasnosti po zdravlje ili život ljudi ili spriječiti ulaz u kanale, građevine i uređaje radi održavanja i popravka kao što su: zapaljive i eksplozivne tekućine, štetni i otrovni plinovi neugodnog mirisa (sumporovodik, sumporni dioksid, dušikovi oksidi, cijanidi, klor i drugi), patogene bakterije ili virusi, radioaktivne materije, ostale štetne tvari i - vode iz rashladnih sustava koje su toplije od 40° C.

Sustav interne odvodnje

Članak 13.

Sustav interne odvodnje koji se u pravilu nalaze na lokaciji korisnika čine cjevovodi odvodnje sa ili bez građevina za prethodno pročišćavanje otpadnih voda, crpne stanice i druge slične građevine za prikupljanje i odvodnju otpadnih voda iz građevina i drugih nekretnina u kojima nastaju otpadne vode, do zaključno priključka na sustav javne odvodnje.

Sustav interne odvodnje vlasništvo je pravne ili fizičke osobe – vlasnika pojedinih građevina i nekretnina.

Članak 14.

Otpadne vode ispuštaju se iz sustava interne odvodnje u sustav javne odvodnje preko kontrolnog priključnog okna. Ukoliko na priključku nema kontrolnog priključnog okna, mjestom priključenja smatra se revizijsko okno.

Javni isporučitelj vodne usluge izdaje posebne uvjete priključenja kojima se određuju tehnički zahtjevi za priključenje internog odvodnog sustava na sustav javne odvodnje.

Kontrolno priključno okno, na mjestu priključka sustava interne odvodnje na sustav javne odvodnje, izvodi se uz regulacijsku tj. Građevinsku liniju na vlasnikovoj čestici.

Članak 15.

Javnom isporučitelju vodne usluge mora biti osiguran nesmetan pristup do priključnog okna odnosno mjesta priključenja radi kontrole funkcionalnosti kontrolnog priključnog okna, mjerenja protoka i uzimanja uzoraka za kontrolu kvalitete otpadnih voda i kontrolu ispravnosti na svojstvo nepropusnosti i strukturalne stabilnosti sukladno važećem pravilniku kojim se uređuju tehnički zahtjevi za građevine odvodnje otpadnih voda.

Članak 16.

Sustav interne odvodnje gradi i održava o svom trošku vlasnik građevine ili druge nekretnine u kojoj nastaju otpadne vode.

Priključak sustava interne odvodnje na priključno okno izvodi javni isporučitelj vodne usluge na zahtjev i o trošku vlasnika građevine ili druge nekretnine u kojima nastaju otpadne vode.

Redovno održavanje priključka na sustav odvodnje obavlja o svom trošku javni isporučitelj vodnih usluga.

Izvanredno održavanje, odnosno čišćenje priključka vrši javni isporučitelj vodnih usluga na zahtjev korisnika uz naplatu usluge čišćenja, ukoliko korisnik u sustav javne odvodnje putem priključka na sustav odvodnje ispušta nedozvoljeni otpad, tvari i sl.

Zemljište koje čini jednu građevinsku česticu na kojoj je smještena jedna građevina, odnosno pogon koji predstavlja zaokruženu cjelinu može dobiti u pravilu jedan priključak na sustav javne odvodnje.

Ako ne postoji mogućnost priključenja na sustav javne odvodnje, interni sustav odvodnje može se, dok se ne steknu uvjeti za priključenje na sustav javne odvodnje, priključiti na sabirnu jamu ili mali sanitarni uređaj, odnosno prijemnik putem odgovarajućih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Članak 17.

U slučaju ispuštanja otpadnih voda u razdjelni sustav javne odvodnje, sustav interne odvodnje mora biti razdjelni, istim se prikupljaju sanitarne i industrijske otpadne vode. Oborinske vode ne smije se upuštati u razdjelni sustav javne odvodnje otpadnih voda.

Na ispuštanje otpadnih voda putem internog sustava odvodnje u sustav javne odvodnje odnose se odredbe članka 9.-12. ove Odluke. Otpadne vode koje su agresivne, toksične ili su zagađene patogenim klicama, virusima ili su radioaktivne, sadrže opasne i onečišćujuće tvari iznad graničnih vrijednosti propisanih pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda pročišćavaju se i neutraliziraju putem uređaja za prethodno pročišćavanje. Uređaji sustava interne odvodnje koji su namijenjeni za pročišćavanje i neutralizaciju otpadnih voda, moraju biti izvedeni tako da se osigura neprekidno pročišćavanje i neutralizacija otpadnih voda.

Članak 18.

Sustav interne odvodnje mora biti izgrađen i održavan tako:

- da isključi mogućnosti onečišćenja okoliša opasnim i drugim onečišćujućim tvarima, bilo razlijevanjem otpadnih i drugih voda po površini, bilo prodiranjem onečišćenih voda u podzemne slojeve,
- da se spriječi prenošenje zaraznih bolesti,
- da ne ugrozi funkciju sustava javne odvodnje količinom ili sastavom otpadne vode,
- da je zaštićen od djelovanja uspora vode iz sustava javne odvodnje.

Članak 19.

Fizičke i pravne osobe koje moraju imati uređaj za predtretman otpadnih voda obavezne su kontrolirati sastav ispuštene pročišćene otpadne vode putem ovlaštenog laboratorija na pokazatelje prema pravilniku kojim se uređuju granične vrijednosti emisija otpadnih voda sukladno izdanoj vodopravnoj ili okolišnoj dozvoli.

Na zahtjev javnog isporučitelja vodne usluge, fizičke i pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su analitička izvješća o sastavu otpadne vode dostaviti javnom isporučitelju vodne usluge.

Na zahtjev javnog isporučitelja vodne usluge, fizičke i pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su nadležnim osobama javnog isporučitelja vodne usluge omogućiti uzorkovanje i kontrolu otpadne vode na mjestu ispuštanja u javni sustav odvodnje te uvid u stanje održavanja uređaja za predtretman, naročito ukoliko kakvoća otpadne vode na mjestu priključenja ne zadovoljava ili je utvrđen neki drugi poremećaj u sustavu javne odvodnje nakon priključka.

Fizičke i pravne osobe iz stavka 1. ovog članka posjednici građevina za odvodnju otpadnih voda, dužni su kontrolu ispravnosti tih građevina i uređaja, osobito na svojstvo vodonepropusnosti, strukturalnu stabilnost i funkcionalnost provoditi u rokovima utvrđenim posebnim propisima.

III. ZEMLJOPISNI PODACI O MJESTU ISPUŠTANJA OTPADNIH VODA IZ SUSTAVA JAVNE ODVODNJE, UKLJUČUJUĆI IZ KIŠNIH PRELJEVA

Članak 20.

Lokacija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda UPOV Novi Jankovci planira se na zemljišnoj čestici k.č.br. 571/3 k.o. Novi Jankovci, a ispušt iz UPOV-a je planiran u vodotok Vidor na lokaciji s **koordinatama HTRS 96/TM: N 5013953 i E 687306.**

IV. PODRUČJA U KOJIMA SE DOPUŠTA ISPUŠTANJE OTPADNIH VODA IZ INDIVIDUALNIH SUSTAVA ODVODNJE SANITARNIH OTPADNIH VODA DO 50 ES, UVJETI ISPUŠTANJA NA TOM PODRUČJU TE UVJETI ZBRINJAVANJA OTPADNIH VODA IZ SABIRNIH JAMA I MULJA IZ MALIH SANITARNIH UREĐAJA

Članak 21.

Na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje, otpadne vode prikupljaju se građevinama za odvodnju i ispuštaju se u sabirne jame ili pročišćavaju u odgovarajućem uređaju za pročišćavanje otpadnih voda i ispuštaju u prijamnik (individualni sustav odvodnje).

Članak 22.

Sabirne jame, odnosno građevine za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda (individualni sustavi odvodnje) moraju biti izgrađeni sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji, sukladno uvjetima utvrđenim propisima kojima se uređuje gradnja, propisima o vodama te odredbama ove Odluke. Pri njihovom održavanju i čišćenju ne smije doći do ugrožavanja zdravlja osoba koje obavljaju kontrolu, čišćenje ili održavanje sustava odvodnje.

Članak 23.

Na području cijele aglomeracije, do izgradnje javnog sustava odvodnje sa centralnim uređajem za pročišćavanje otpadnih voda, dopušteno je prikupljanje i pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda do 50 ES, putem individualnih sustava odvodnje, do razine pročišćavanja u skladu s graničnim vrijednostima emisija koje su posebnim propisima propisane za ispuštanje otpadnih voda u prirodni prijemnik.

Na ispuštanje otpadnih voda u sabirne jame primjenjuju se uvjeti ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje iz čl. 9-12 i čl. 19 ove Odluke.

U sabirne jame ne smiju se ispuštati oborinske i nepročišćene industrijske otpadne vode.

Članak 24.

Nije dozvoljeno ispuštanje sadržaja sabirnih jama po javnim i drugim površinama, niti u sustav javne oborinske odvodnje.

Članak 25.

Sabirne jame moraju se nalaziti na mjestu do kojega je moguć pristup posebnim vozilima za pražnjenje sadržaja jame.

Visinska razlika od dna sabirne jame do mjesta pristupa vozila iz prethodnog stavka ne smije biti veća od 5 m.

Udaljenost od ulaznog okna u sabirnu jamu do mjesta pristupa vozila iz stavka 1. ove Odluke ne smije biti veća od 10 m.

Sabirne jame moraju imati otvor za čišćenje, crpljenje i odvoz otpadne vode te uzimanje uzoraka za kontrolu kakvoće otpadnih voda, zatvoren poklopcem minimalnih dimenzija 60x60 cm.

Članak 26.

Individualni sustav odvodnje (sabirne jame, sustav odvodnje i uređaj za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda) dužni su održavati vlasnici odnosno drugi zakoniti posjednici o svom trošku.

Nadzor nad održavanjem individualnih sustava odvodnje i nadzor nad postavljanjem malih sanitarnih uređaja obavlja javni isporučitelj vodne usluge.

Vlasnici odnosno drugi zakoniti posjednici individualnih sustava odvodnje dužni su ih prazniti putem javnog isporučitelja vodnih usluga, ili putem koncesionara i pod nadzorom vodnog redara u skladu sa zakonom kojim se uređuju vodne usluge.

Troškove pražnjenja snosi vlasnik odnosno korisnik individualnog sustava odvodnje.

Članak 27.

Vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici sustava individualne odvodnje dužni su podvrgnuti sustav individualne odvodnje kontroli ispravnosti na svojstvo vodonepropusnosti, strukturalne stabilnosti i funkcionalnosti sukladno pravilniku kojim se uređuju tehnički zahtjevi za građevine odvodnje otpadnih voda i rokovi obvezne kontrole ispravnosti građevina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.

V. DOPUŠTENA TEHNIČKA RJEŠENJA INDIVIDUALNIH SUSTAVA ODVODNJE SANITARNIH OTPADNIH VODA DO 50 ES, KAO PRIVREMENO RJEŠENJE DO PRIKLJUČENJA NA SUSTAV JAVNE ODVODNJE I/ILI KAO TRAJNO RJEŠENJE

Članak 28.

U naseljima:

- Novi Jankovci (Općina Stari Jankovci),
- Orolik (Općina Stari Jankovci)
- Slakovci (Općina Stari Jankovci)
- Srijemske Laze (Općina Stari Jankovci)
- Stari Jankovci (Općina Stari Jankovci)

individualni sustavi odvodnje sanitarnih otpadnih voda mogu se graditi kao privremeno rješenje do priključenja na sustav javne odvodnje.

Članak 29.

Sadržaj sabirnih jama na predmetnom području u nadležnosti Vinkovačkog vodovoda i kanalizacije d.o.o. prazni se i odvozi na lokaciju definiranu od strane isporučitelja vodnih usluga.

Višak mulja iz malih sanitarnih uređaja za pročišćavanje na predmetnom području u nadležnosti Vinkovačkog vodovoda i kanalizacije d.o.o. prazni se i odvozi na lokaciju definiranu od strane javnog isporučitelja vodnih usluga.

Članak 30.

Javni isporučitelj vodne usluge, u slučaju otpadne vode u sabirnoj jami sadrže opasne ili štetne tvari koje mogu poremetiti rad uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i funkcioniranje ispusta ili onečistiti prijamnik, ispitat će sastav sadržaja sabirne jame na fizikalno-kemijske i kemijske pokazatelje prije preuzimanja istog.

VI. TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNOSTI NA GRAĐEVINE JAVNE OBORINSKE ODVODNJE

Sustav oborinske odvodnje

Članak 31.

Sustav oborinske odvodnje čine cjevovodi, zatvoreni ili otvoreni kanali, slivnici i druge građevine kojima se oborinske vode prikupljaju, pročišćavaju i odvede u sustav javne oborinske odvodnje ili izravno u prijamnik.

Oborinske vode s uređenih javnih površina, izgrađenog i neizgrađenog građevinskog zemljišta, zelenih površina, prometnica te drenažne vode, odvede se:

- sustavom javne odvodnje otpadnih voda kod mješovitog načina odvodnje i
- sustavom javne oborinske odvodnje kod razdjelnog načina odvodnje.

Članak 32.

Građevine oborinske odvodnje iz stambenih zgrada, poslovnih i drugih prostora grade i održavaju njihovi vlasnici kao internu odvodnju tako da oborinske vode prikupljaju i ispuštaju prvenstveno unutar vlastitih građevinskih čestica zgrada putem retencija i upojnih građevina, a ukoliko to nije moguće iste priključuju na sustav javne oborinske odvodnje. Na zelene površine, u retencije i upojne građevine smiju se ispuštati samo čiste oborinske vode s krovnih i drugih čistih površina.

Članak 33.

Iznimno, ukoliko zbog tehničkih razloga izvođenje oborinske odvodnje nije moguće na način opisan člankom 32., uz suglasnost i prema uvjetima javnog isporučitelja vodne usluge, može se omogućiti priključenje internog sustava oborinske odvodnje na razdjelni, oborinski dio odvodnje.

Članak 34.

Građevine javne oborinske odvodnje grade i održavaju svaka na svom području jedinice lokalne samouprave iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, iz svog proračuna.

Jedinica lokalne samouprave ovlaštena je izravno prenijeti poslove upravljanja projektom gradnje građevina javne oborinske odvodnje na javnog isporučitelja vodne usluge i uz njegov pristanak ako on ispunjava uvjete propisane propisima o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji. Prijenos može obuhvatiti i poslove upravljanja izgrađenim građevinama javne oborinske odvodnje ili samo poslove neposrednog održavanja građevina javne oborinske odvodnje. O prijenosu sklapa se ugovor, najkraće na četiri godine, koji sadržava i plan građenja i održavanja tih građevina te sredstva za financiranje radova.

Kanale oborinske odvodnje s prometnica, koji su izgrađeni na cestovnom ili željezničkom zemljištu održavaju osobe koje su posebnim propisom određene za gospodarenje prometnicom.

Članak 35.

U sustav oborinske odvodnje ne smiju se ispuštati sanitarne i industrijske otpadne vode, te onečišćene oborinske vode.

Oborinske vode s površina u krugu industrijskih postrojenja, pogona, benzinskih crpki, prometnica i drugih površina koje mogu biti onečišćene, moraju se sakupljati putem pjeskolova odnosno slivnika i/ili linijskih rešetki s taložnicama te prije ispuštanja u sustav javne oborinske odvodnje ili drugi prijemnik pročišćavati u odjeljivaču ulja i masnoća i drugim odgovarajućim uređajima za pročišćavanje.

Članak 36.

Jedinica lokalne samouprave izdaje posebne uvjete priključenja na građevine javne oborinske odvodnje sukladno ovoj Odluci, u postupcima ishođenja lokacijske dozvole ili građevinske dozvole koja se izdaje bez lokacijske dozvole, koji se vode prema propisima o prostornom uređenju i gradnji. Posebnim uvjetima priključenja određuju se tehničko-tehnološki uvjeti kojima mora udovoljiti građevina da bi njezin interni sustav oborinske odvodnje bio priključen na građevine javne oborinske odvodnje.

Javni isporučitelj na kojeg je jedinica lokalne samouprave prenijela nadležnost upravljanja projektom gradnje građevina javne oborinske odvodnje, obavlja i poslove izdavanja posebnih uvjeta iz stavka 1. ovoga članka.

Izdavatelj posebnih uvjeta priključenja na građevine javne oborinske odvodnje izdaje i potvrdu o sukladnosti s posebnim uvjetima priključenja.

Na izdavanje posebnih uvjeta priključenja i potvrde primjenjuju se odredbe članka 174. i 175. Zakona o vodama.

Članak 37.

Odvodnja onečišćenih oborinskih voda obavlja se sukladno:

- odredbama zakona kojim se uređuju vode i propisa donesenih na temelju tog zakona,
- odredbama ove Odluke.

Članak 38.

Na području gdje postoji razdjelni sustav javne odvodnje, oborinske vode s javnih površina i građevnih parcela u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba, a koje graniče s javnim površinama, moraju se prikupiti internim sustavom oborinske odvodnje i ispuštati u sustav javne oborinske odvodnje preko kontrolnog/mjernog okna internog sustava oborinske odvodnje.

Internim sustavom oborinske odvodnje moraju se prikupiti oborinske vode s građevne parcele, uključivo i krovne vode, sustavom horizontalne interne instalacije do kontrolnog mjernog okna oborinske odvodnje, preko kojega se dalje ispuštaju priključkom na sustav javne oborinske odvodnje.

Na području gdje postoji mješoviti sustav javne odvodnje, oborinske vode s javnih površina i građevnih parcela u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba, a koje graniče s javnim površinama, moraju se prikupiti sustavom interne oborinske odvodnje i ispuštati u mješoviti sustav javne odvodnje u skladu sa uvjetima javnog isporučitelja vodnih usluga.

Oborinske vode koje se ne ispuštaju u sustav javne odvodnje otpadnih voda, a mogu biti onečišćene, moraju se sakupljati putem pjeskolova odnosno slivnika s taložnikom te prije ispuštanja u sustav javne oborinske odvodnje ili površinske vode pročišćavati u odgovarajućem uređaju za pročišćavanje (odjeljivač masnoća i dr.).

Slivnici, linijske rešetke i slične građevine koje prihvaćaju onečišćene oborinske vode u sustav oborinske odvodnje moraju imati taložnicu.

Ulični slivnici se moraju postavljati na odgovarajućim razmacima koji omogućavaju prihvrat oborinskih voda sa gravitirajućih slivnih površina.

Priključenje internih sustava oborinske odvodnje na javne građevine oborinske odvodnje obvezno je izvesti najkasnije u roku od 1 godine od izgradnje istih, a po obavijesti nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave.

VII. NADLEŽNOST ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNE ODVODNJE

Članak 39.

Komunalne vodne građevine za javnu odvodnju održava javni isporučitelj vodne usluge, prema Planu rada i održavanja sustava javne odvodnje i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, na način da su iste trajno u stanju funkcionalne sposobnosti, osim u izvanrednim i iznenadnim situacijama na koje isporučitelj vodnih usluga ne može utjecati.

Javni isporučitelj vodnih usluga dužan je održavati sustav javne odvodnje do kontrolnog priključnog okna.

Javni isporučitelj vodne usluge mora građevine za javnu odvodnju otpadnih voda, osim onih građevina koje su posebnim propisima izuzete, podvrgi kontroli ispravnosti na svojstvo strukturalne stabilnosti i funkcionalnosti, kao i svojstvu vodonepropusnosti u rokovima utvrđenim posebnim propisima.

Članak 40.

Kod predviđenih obustava odvodnje otpadnih voda, isporučitelj vodnih usluga dužan je o tome unaprijed obavijestiti korisnike sustava javne odvodnje putem sredstava javnog priopćavanja i na vlastitoj internetskoj stranici.

O dužem prekidu obavljanja djelatnosti javne odvodnje isporučitelj vodnih usluga je dužan izvijestiti i jedinice lokalne samouprave na čijem području obavlja djelatnost javne odvodnje.

Članak 41.

Ako uslijed iznenadnog slučaja, kvara ili iz drugih razloga nastane opasnost od onečišćenja voda, pravna, odnosno fizička osoba u vezi sa čijim je djelovanjem ili propustom takva opasnost nastala, dužna je bez odlaganja o tome izvijestiti Područni ured civilne zaštite.

VIII. OBVEZA PRIKLJUČENJA NA GRAĐEVINE ZA JAVNU ODVODNJU

Članak 42.

Na područjima na kojima je izgrađen sustav javne odvodnje, vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ili druge nekretnine dužan je priključiti svoju građevinu odnosno drugu nekretninu na sustav javne odvodnje najkasnije u roku od 1 godine dana od obavijesti isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja sukladno propisima o gradnji i ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada.

Priključenje izvesti sukladno posebnim uvjetima priključenja javnog isporučitelja vodne usluge i Općim uvjetima isporuke vodnih usluga koje donosi javni isporučitelj vodnih usluga, te sukladno odredbama zakona kojim se uređuju vodne usluge.

Članak 43.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj pod nadzorom isporučitelja vodnih usluga, a stvarni trošak radova i mjerača protoke snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje, osim ako općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga nije drugačije uređeno.

IX. NADZOR I PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 44.

Nadzor nad provedbom ove Odluke u dijelu koji se odnosi na ispuštanje otpadnih voda u sustav javne odvodnje kojim upravlja javni isporučitelj vodnih usluga, provode vodni redari u skladu s odredbama zakona kojim se uređuju vodne usluge.

Upravni nadzor u provedbi javnih ovlasti na temelju Zakona o vodama, Zakona o vodnim uslugama i propisa donesenih na temelju Zakona obavlja nadležno Ministarstvo Republike Hrvatske. Inspekcijski nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za inspekcijske poslove u području vodnoga gospodarstva (vodopravna inspekcija).

Članak 45.

Na pravne i fizičke osobe koje ispuštaju otpadne vode protivno ovoj Odluci primjenjuju se prekršajne odredbe i novčane kazne propisane Zakonom o vodama i Zakonom o vodnim uslugama.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave, a objaviti će su u Službenom vjesniku Općine Stari Jankovci.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr

Općina Stari Jankovci



ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za 2024. godinu

Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioriteti, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

2024.

Stari Jankovci,
VELJAČA 2025.



SADRŽAJ

<i>Rbr.</i>	<i>Naslov</i>	<i>Stranica</i>
	UVOD	3
1.	PLANSKI DOKUMENTI	3
1.1.	Procjena rizika i Plan djelovanja civilne zaštite	3
2.	OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE	4
2.1.	Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci	4
2.2.	Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci	5
2.3.	Postrojbe civilne zaštite Općine Stari Jankovci	7
2.3.1.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	7
2.3.2.	Povjerenici civilne zaštite	7
2.3.3.	Koordinatori na lokaciji	7
2.4.	Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu	7
3.	FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	8
4.	ZAKLJUČAK	8



Općina Stari Jankovci

2025.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA

OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31

URBROJ: 2196-23-01-25-2

Stari Jankovci, 18. veljače 2025.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije« broj 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci, na 31. sjednici održanoj 18. veljače 2025. godine, usvojilo je

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za 2024. godinu

UVOD

Temeljem gore navedenog Zakona definirano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu sustava CZ-a.

Tijekom mandatnog razdoblja na godišnjoj razini provode se analize stanja sustava civilne zaštite kojima se prati realizacija i usklađuju planovi razvoja sustava civilne zaštite za svaku godinu do kraja mandatnog razdoblja.

Godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Učinkovitost sustava se očituje kroz provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite svih sudionika u slučaju velikih nesreća i katastrofa koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je civilna zaštita redovna djelatnost. Jedinice lokalne samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode civilnu zaštitu.

Treba istaknuti kako čimbenici sustava civilne zaštite u 2024. godini NISU učinili pozitivne pomake u organizaciji i provedbi zadaća civilne zaštite i ovom analizom prikazano je stanje sustava civilne zaštite na području Općine kao i poduzete aktivnosti tijekom promatranog razdoblja.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Planski dokumenti u području civilne zaštite izrađuju se na temelju Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku i Procjene rizika od velikih nesreća Općine Stari Jankovci, na temelju propisa koje predlaže ili donosi Državni zavod za radiološku i nuklearnu sigurnost te na temelju odredbi Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u



civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (NN broj 66/21.) (dalje u tekstu: Pravilnik).

Planski dokumenti u području civilne zaštite su slijedeći:

- Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci
- Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci, i
- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Stari Jankovci

1.1. Procjena rizika i Plan djelovanja civilne zaštite

Procjena rizika od velikih nesreća

Procjena rizika od velikih nesreća za područja Općine Stari Jankovci polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenja zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Sukladno članku 57. Pravilnika (NN 66/21.) izvršeno je redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Stari Jankovci, koje ne implicira identičan postupak kao prilikom njenog usvajanja, te je o provedenom ažuriranju učinjena službena zabilješka.

Plan djelovanja civilne zaštite

To je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama, te načelnika Općine koji rukovodi Stožerom CZ-a. Time je to osnovni dokument za reagiranje i postupanje Općine u cilju poduzimanja preventivnih mjera, reagiranja u dešavanju te ublažavanju štetnih posljedica događaja, spašavanja ljudi, imovine i okoliša te asanacije terena.

Sukladno članku 57. Pravilnika (NN 66/21.) izvršeno je redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine Stari Jankovci, koje ne implicira identičan postupak kao prilikom njegovog usvajanja, te je o provedenom ažuriranju učinjena službena zabilješka.

2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu Općine Stari Jankovci, a na osnovu Procjene i to:

1. Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci.
2. Postrojbe vatrogastva:
 - Vatrogasna zajednica Općine Stari Jankovci.
 - Dobrovoljno vatrogasno društvo Stari Jankovci,
 - Dobrovoljno vatrogasno društvo Slakovci,
 - Dobrovoljno vatrogasno društvo Novi Jankovci,
3. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Stari Jankovci.
4. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu.

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci

Stožer civilne zaštite je tijelo (stručno, operativno i koordinativno) koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava CZ-a u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci tijekom 2024. godine održao je 2 sjednice. Na prvoj sjednici, u siječnju, razmatrani su prijedlozi Analize stanja sustava CZ-a za 2024., Godišnji plan razvoja i Plan vježbi za 2024. Na drugoj sjednici, u ožujku, usvojen je Plan rada za požarnu sezonu pred i tijekom žetve, razmatran i usvojen financijski plan osiguranih sredstava za



Općina Stari Jankovci

2025.

provođenje zadaća tijekom požarne sezone, te predloženi za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti za područje Općine, Plana aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine i prijedlog Plana motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti u 2024. godini.

Temeljem članka 24., stavak 1. Zakona (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 8. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN broj 126/19. i 17/20.) i članka 46. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 4/21.), načelnik Općine Stari Jankovci u listopadu 2024. godine donio je Odluku o izmjeni Odluke o imenovanju Stožera civilne zaštite.

Ovom Odlukom mijenja se član Stožera civilne zaštite, predstavnik Službe civilne zaštite Vukovar Mario Tarle, i imenuje se za članicu Danijela Dežić, predstavnica Službe civilne zaštite Vukovar

Sastav Stožera civilne zaštite je sljedeći:

Rbr.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	MJESTO
1.	Tomislav GELD	Načelnik Stožera civilne zaštite	Slakovci
2.	Danijela DEŽIĆ	Član, predstavnik Službe civilne zaštite Vukovar	Vinkovci
3.	Stjepan BUDIM	Član, DVD Stari Jankovci	Stari Jankovci
4.	Stjepan ANDIĆ	Član, predstavnik nadležne policijske uprave	Stari Jankovci
5.	Nada ŠARAVANJA	Zamjenica načelnika Stožera, direktorica Eko Jankovci, d. o. o.	Stari Jankovci
6.	Đuro MATANOVIĆ	Član, zadužen za mjeru CZ-a sklanjanje	Novi Jankovci
7.	Damir CAREVIĆ	Član, dr. vet. zadužen za mjeru CZ-a zbrinjavanje	Orolik
8.	Josip FILAKOVIĆ	Član, dr. med.	Slakovci
9.	Jovan VIŠOŠEVIĆ	Član	Srijemske Laze
10.	Miroslav FUZY	Član, predstavnik Crvenog križa	Vinkovci
11.	Anto MAJIĆ	Član	Novi Jankovci

2.2. Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Vatrogastvo kao temeljna žurna služba organizirano je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno uvezanih preko Županijskog centra 112 Vukovar.

Na području Općine organizirana je Vatrogasna zajednica Općine i Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Općine kao koordinativno tijelo koje u području civilne zaštite koordinira poslove spašavanja, gašenja i tehničkih intervencija.

Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Stari Jankovci (dalje u tekstu: Plan) na području Općine organizirane su i djeluju sljedeće operativne vatrogasne snage:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Stari Jankovci s područjem odgovornosti, sukladno Planu, za naselja Stari Jankovci, Novi Jankovci i Srijemske Laze,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Slakovci s područjem odgovornosti, sukladno Planu, za naselja Slakovci i Orolik,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Novi Jankovci s područjem djelovanja, sukladno Planu, za naselje Novi Jankovci.

Području djelovanja Dobrovoljnih vatrogasnih društava je na teritoriju cijele Općine.



Općina Stari Jankovci

2025.

U Dobrovoljnim vatrogasnim društvima Općine Stari Jankovci ukupno je 128 punoljetnih članova koji se mogu upotrijebiti kod civilne zaštite odnosno u sprječavanju, ublažavanju, te otklanjanju posljedica prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća. Uvidom u raspoložive podatke VATROnet-a, središnje baze podataka vatrogasnih organizacija HVZ-a (dalje u tekstu: VATROnet) struktura punoljetnih članova je sljedeća:

Rbr	VRSTA ČLANSTVA	DVD STARI JANKOVCI	DVD SLAKOVCI	DVD NOVI JANKOVCI	UKUPNO
1.	Operativni	20	23	12	55
2.	Izvršni	19	20	19	58
3.	Pričuvni	10	3	2	15
SVEUKUPNO:		49	46	33	128

Uvidom u raspoložive podatke VATROnet-a, utvrđeno je da Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Stari Jankovci raspolažu osim opreme za protupožarnu zaštitu i značajnijim materijalnim sredstvima za civilnu zaštitu.

Rbr	NAMJENA VOZILA	MARKA I TIP VOZILA	GODINA PROIZVODNJE
DVD STARI JANKOVCI			
1.	Navalno vozilo - malo	IVECO 50-16	1984.
DVD SLAKOVCI			
2.	Navalno vozilo	Mercedes	1984.
3.	Vatrogasna vozilo	STYER 13S23	1989.
4.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca i vatrogasne opreme	Opel Vivaro	2016.
DVD NOVI JANKOVCI			
5.	Navalno vozilo	MAGIRUS	1983.
6.	Vozilo za prijevoz vatrogasaca i vatrogasne opreme	MERCEDES Vito	2008.

S danom 2. travnja 2024. godine objavljeno je vatrogasno vozilo IVECO MAGIRUS, 80 161w, te s danom 1. lipnja 2024. godine objavljeno je i vatrogasno vozilo FAP 2226, oba u vlasništvu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stari Jankovci.

Navedena vozila su objavljena radi nemogućnosti prolaska tehničkog pregleda zbog više neispravnosti (kočnice, kardan, gume...), jer financijska sredstva nisu dovoljna za dovođenje vozila u ispravno stanje.

Za operativnu spremnost vatrogasne postrojbe, Dobrovoljnih vatrogasnih društava imaju trošak za registraciju vatrogasnih vozila, popravaka istih, ateste uređaja i opreme koji podliježu predviđenim uputama proizvođača.

Navedenom odjavom vatrogasnih vozila, operativna sposobnost i spremnost kako VZO-e tako i vatrogasne postrojbe DVD-a Stari Jankovci je narušena.

Predložen i dogovoren sastanak općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća, te zapovjednika i predsjednika VZO-e i Vatrogasne zajednice županije Vukovarsko-srijemske radi iznalaženja rješenja, nije održan.

Sposobnost vatrogasnih postrojbi gledano na broj i količinu te raspoloživost vatrogasne tehnike i opreme te zaštitne i spasilačke opreme omogućava obavljanje nužnih operativnih zadataka vatrogasnih postrojbi.

Najznačajnija zadaća svakako je gašenje požara i u protekloj godini bilo je 13 intervencija. Ova godina je prednjačila s 5 prometnih intervencija, 4 požarne intervencije, 3 tehničke intervencije te 1 ostalom intervencijom. U tim vatrogasnim intervencijama sudjelovao je ukupno 55 vatrogasaca, pripadnika postrojbi, s 17 vozila. Svi skupa odradili su 84 radna sata, a utrošeno je i 300 litara euro dizela.



Tijekom protupožarne sezone, operativne postrojbe usporedo sa početkom žetve i povećanjem indeksa opasnosti od požara pristupile su podizanju spremnosti u svrhu što boljeg nadzora područja i protupožarne prevencije u području svoje zone odgovornosti.

Sukladno Planu operativne provedbe za područje Općine Stari Jankovci u 2024. godini, Dobrovoljna vatrogasna društva su održala radne sastanke sa izvršiteljima i sudionicima u provedbi zadataka iz Plana operativne provedbe.

Ustrojene su evidencije dežurnih vatrogasaca i paralelno s početkom žetve, dežurstvo se provodilo od 09,00 do 21,00 sat. Odjeljenja su dežurala u dvije smjene tako da je 1. smjena dežurstvo provodila od 09,00 do 15,00 sati a druga smjena od 15,00 do 21,00 sat.

Vatrogasne postrojbe su sve zadaće koje su pred njih postavljene efikasno i profesionalno obavile što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Stari Jankovci.

2.3. Postrojbe civilne zaštite Općine Stari Jankovci

2.3.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Postrojba je osnovana Odlukom Općinskog vijeća i prema strukturi sastoji se od upravljačke skupine i 2 operativne skupine i ukupno broji 20 pripadnika.

Upravljačka skupina sastoji se od 2 pripadnika, I. operativna skupina sastoji se od 8 pripadnika (4 pripadnika iz Starih Jankovaca i 4 pripadnika iz Novih Jankovaca), a II. operativna skupina sastoji se od 10 pripadnika (3 pripadnika iz Slakovaca, 4 pripadnika iz Orolika i 3 pripadnika iz Srijemskih Laza).

Postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava, ali spremnost za sudjelovanje u Postrojbi ne iskazuju raspoređeni pripadnici.

Radi sagledavanja stanja popune Postrojbe civilne zaštite opće namjene uz utvrđivanje spremnosti do sada raspoređenih pripadnika za sudjelovanje u istoj, planirani sastanak s općinskim načelnikom, Stožerom CZ-a i zapovjednikom Postrojbe civilne zaštite nije održan iako je bio planiran u I. kvartalu, tako da u suradnji s Područnim odsjekom za poslove obrane Vukovar, nije izvršena revizija popune obveznicima sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN broj 69/16.) iako je bilo planirano u II. kvartalu 2024. kao i obuka.

2.3.2. Povjerenici civilne zaštite

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite, daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite, sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina, provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite

Radi sagledavanja stanja popune i rasporeda obveznika na dužnosti povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika uz utvrđivanje spremnosti do sada imenovanih povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za obavljanje dužnosti povjerenika i zamjenika, planirani sastanak s općinskim načelnikom i Stožerom CZ-a nije održan iako je bio planiran u I. kvartalu, tako da u suradnji s Područnim odsjekom za poslove obrane Vukovar, nije izvršena revizija popune obveznicima sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN broj 69/16.), iako je bilo planirano u II. kvartalu 2024. kao i obuka.

2.3.3. koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim Stožerom CZ-a usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.



2.4. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu

Pravne osobe od interesa za sustav CZ-a na području Općine Stari Jankovci su:

1. PZ Jankovci, Stari Jankovci, Vinkovačka 15
2. PZ Urod, Srijemske Laze, Branka Radičevića 15
3. PZ Slakovci, Slakovci, Petra Preradovića 44
4. Eko Jankovci d. o. o., Stari Jankovci, Dr. Franje Tuđmana 13

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članku 11. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16.), a vezano za evidenciju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu, s ciljem ažuriranja podataka, dostavljeni obrazac Evidencija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite (E-PO) bili su dužni popuniti i potpisati te dostaviti u Općinu, ali isto nije učinjeno od strane PZ-a.

3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Iz Proračuna Općine Stari Jankovci za 2024. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti civilne zaštite pravnih osoba i službi koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima civilne zaštite izdvojena su određena financijska sredstva.

Rbr.	BROJČANA OZNAKA I NAZIV		PLANIRANO U 2024. (€)	REALIZIRANO U 2024. (€)	NA ŠTO JE UTROŠENO
CIVILNA ZAŠTITA					
1.	Razdjel 002 Glava 00201 Program 2004 A200402 Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja Aktivnost: Zaštita i spašavanje	Pregledi i održavanje protupožarne opreme	1.300,00	1.201,25	
		Provođenje programa i poslova CZ-a	5.000,00	4.479,17	Izrada plana djelovanja u području prirodnih nepogoda
		Ažuriranje i izrada vježbi operativnih snaga	500,00	0,00	
		Revizija i izrada Planova PPZ i CZ-a	300,00	225,00	
		Naknada za rad stožera	1.300,00	430,24	
		Oprema za protupožarnu zaštitu	700,00	32,63	
	UKUPNO:		9.100,00	6.368,29	
	VATROGASTVO				
2.	Razdjel 002 Glava 00201 Program 2004 A200401 Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja Aktivnost: Tekuće donacije - VZO	Tekuće donacije Vatrogasna zajednica Općine Stari Jankovci	16.000,00	22.789,68	Kupovina opreme, registracija m/v, liječnički pregledi, tekuće poslovanje
	UKUPNO:		16.000,00	22.789,68	
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CZ-a:			25.100,00	29.157,97	



4. ZAKLJUČAK

Sve operativne snage sustava civilne zaštite (Stožer CZ-a, operativne snage vatrogastva, postrojba i povjerenici CZ-a i njihovi zamjenici te pravne osobe u sustavu civilne zaštite) ustrojene su na način da mogu pružiti pravovremenu pomoć stanovnicima Općine Stari Jankovci.

Kod redovnih situacija – manjih nesreća (kad nisu katastrofe ili velike nesreće) operativne snage sustava civilne zaštite ne udovoljavaju potrebama Općine Stari Jankovci.

Kod alarmantnih situacija, (katastrofe ili velike nesreće) operativne snage sustava civilne zaštite ne mogu udovoljiti potrebama Općine Stari Jankovci, osim operativnih snaga vatrogastva.

Može se konstatirati da jedino vatrogasne snage zadovoljavaju sve kriterije koji su propisani zakonom i podzakonskim propisima, kao i da je njihova organiziranost, opremljenost i obučenost na zadovoljavajućoj razini. Vatrogasne postrojbe su u ovom trenutku najbrojnija i najbolje organizirana snaga u sustavu civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci.

Potrebno je sustavno ulagati u podizanju obučenosti, učinkovitosti i opremljenosti svih operativnih snaga sustava civilne zaštite u cilju čim učinkovitijeg sustava zaštite ljudi i imovine na području Općine Stari Jankovci.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za 2025. godinu.

Predsjednik
Općinskog vijeća

Boris Dragičević, univ. bacc. ing, agr.

Općina Stari Jankovci



GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za 2025. godinu

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije odnosno kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

2025.

Stari Jankovci,
VELJAČA 2025.



SADRŽAJ

<i>Rbr.</i>	<i>Naslov</i>	<i>Stranica</i>
	UVOD	3
1.	PLANSKI DOKUMENTI	3
2.	OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE	4
2.1.	Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci	4
2.2.	Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci	4
2.3.	Postrojbe civilne zaštite Općine Stari Jankovci	5
2.3.1.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	5
2.3.2.	Povjerenici civilne zaštite	6
2.3.3.	Koordinator na lokaciji	6
2.4.	Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu	6
3.	SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE	7
4.	FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	8



Općina Stari Jankovci

2025.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće
KLASA: 024-04/25-01/31
URBROJ: 2196-23-01-25-3
Stari Jankovci, 18. veljače 2025.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 39. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj 4/21.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci, na 31. sjednici održanoj 18. veljače 2025. godine, usvojilo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za 2025. godinu

UVOD

Temeljem gore navedenog zakona definirano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Stari Jankovci, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi, Stožera civilne zaštite) donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za 2025. godinu. (u daljnjem tekstu: Plan razvoja).

Ovaj Plan razvoja Općine Stari Jankovci za 2025. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije odnosno kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Cilj svakog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprječavanja ili smanjenja ugroza i vjerojatnosti od bilo kojeg rizika. Plan razvoja treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema gdje se nužno trebaju prepoznati i budući ciljevi razvoja povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja.

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine Stari Jankovci koji će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite a za promatrano razdoblje.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u području civilne zaštite, utvrđuje se Plan razvoja u navedenom periodu, a odnosi se na slijedeće:

1. PLANSKI DOKUMENTI

Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) utvrdio je jedinicama lokalne samouprave izradu planskih dokumenata, sa ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe.



Općina Stari Jankovci

2025.

Uvažavajući zakonom utvrđene obveze kao i potrebu da se prije svega vlastitim snagama i sredstvima zaštiti stanovništvo i sva materijalna dobra na prostoru Općine potrebno je:

- Usvojene planske dokumente iz područja civilne zaštite kontinuirano ili najmanje jednom godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, Procjeni rizika ili metodološkim promjenama, usklađivati,
- Postupak usklađivanja provoditi na dva načina:
 1. redovnim tekućim ažuriranjem priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne impliciraju identičan postupak kao prilikom njihovog usvajanja, a o provedenom postupku voditi službenu zabilješku
 2. suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja (izrada-revizija Procjene rizika jednom u tri godine).

Izvršitelji zadatka:	JUO, Radna skupina za reviziju Procjene rizika
Sudjelovatelji:	Stožer CZ-a
Rok provedbe:	31. studenoga 2025. godine

2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Osnovni nositelj izgradnje sustava civilne zaštite je Općina. To proizlazi iz činjenice što se na području Općine odvija cjelokupan život i rad stanovništva. Prema tome sustav civilne zaštite Općine mora biti na tom nivou da može adekvatno odgovoriti u svim slučajevima prirodne i druge nesreće.

Operativne snage civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci treba osposobiti tako da mogu uspješno izvršavati zadatke civilne zaštite stanovništva i materijalnih dobara i u najtežim uvjetima.

Izvršitelji zadatka:	Općinski načelnik
Sudjelovatelji:	Stožer CZ-a, Služba civilne zaštite Vukovar
Rok provedbe:	U toku 2025. godine

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Održati sjednice Stožera civilne zaštite najmanje 3 puta godišnje, a po potrebi i više, kako bi se pravovremeno izvršile pripreme za moguće ugroze, odnosno izvršile sve Zakonom predviđene zadaće i naputci Službe civilne zaštite Vukovar.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik Stožera CZ-a
Sudjelovatelji:	Članovi Stožera CZ-a
Rok provedbe:	U toku 2025. godine

2.2. Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci

Operativne snage vatrogastva su članovi operativnih postrojbi DVD-ova i drugi punoljetni članovi su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te



Općina Stari Jankovci

2025.

su dužni djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i planovima djelovanja civilne zaštite Općine Stari Jankovci.

Neophodno je provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca radi što bržeg operativnog djelovanja, te redovito obavljati preventivne liječničke preglede.

U organizaciji DVD-ova, a u suradnji sa Službom civilne zaštite Vukovar utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Stari Jankovci. Svake prve subote u mjesecu, točno u podne, provjeriti ispravnost sirena kako ne bi došlo do zastoja u slučaju da se dogodi neka katastrofa.

Izvršiti kupovinu zaštitne opreme i vatrogasne cisterne te ujednačiti opremljenost operativnih postrojbi DVD-ova u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Općine Stari Jankovci.

Izvršitelji zadatka:	Zapovjednici DVD-ova, VZO-e Stari Jankovci
Sudjelovatelji:	Općina Stari Jankovci
Rok provedbe:	Kontinuirano tijekom 2025. godine

2.3. Postrojba civilne zaštite Općine Stari Jankovci

2.3.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Kako je Postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava, u protekloj godini se pokazalo da ista nije sposobna da djeluje u navedenim zadaćama.

Općinski načelnik organizirati će sastanak sa Stožerom CZ-a i zapovjednikom Postrojbe civilne zaštite radi sagledavanja stanja popune Postrojbe civilne zaštite opće namjene uz utvrđivanje spremnosti do sada raspoređenih pripadnika u Postrojbu civilne zaštite opće namjene za sudjelovanje u istoj.

Izvršitelji zadatka:	Općinski načelnik
Sudjelovatelji:	Stožer CZ-a, Zapovjednik Postrojbe civilne zaštite
Rok provedbe:	Tijekom I. kvartala 2025. godine

Nakon sagledavanja stanja popune Postrojbe civilne zaštite opće namjene, u suradnji s Područnim odsjekom za poslove obrane Vukovar, izvršiti reviziju popune obveznicima sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN broj 69/16.).

Sve potencijalne kandidate pozvati na intervju, obavijestiti ih o pravima i obvezama u vezi rasporeda u postrojbu civilne zaštite, utvrdi im raspored i obavijestiti ih o eventualnim pravima pripadnika na druge naknade, npr. paušalne novčane naknade ili određene povlastice koje im se mogu dodijeliti, odnosno o određenim povlasticama povezanim s rasporedom u postrojbu civilne zaštite, kao npr. smanjenje komunalnog doprinosima, niže cijenama usluga vrtića, prednostima u dodjeli stipendija ili na neki drugi pogodan način vrednovati njihovo angažiranje u postrojbici CZ-a.

Raspoređene pripadnike u postrojbu uvesti u evidenciju obveznika civilne zaštite sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika snaga civilne zaštite.

Izvršitelji zadatka:	JUO
Sudjelovatelji:	Stožer CZ-a, MORH Područni odjel Osijek, Područni odsjek za poslove obrane Vukovar
Rok provedbe:	Tijekom II. kvartala 2025. godine



Općina Stari Jankovci

2025.

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je izvršiti osposobljavanje članova postrojbe CZ-a tako da se izvrši smotriranje i upoznavanje članova postrojbe s:

1. Zakonom o sustavu civilne zaštite i podzakonskim propisima (prava i obveze)
2. Taktikama i postupcima u civilnoj zaštiti (mjere civilne zaštite, pristup zoni ugroze, evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje i zatim asanacija terena)
3. Identificiranim i obrađenim rizicima (rizik navesti – posljedice, područje koje zahvaća) iz Procjene rizika Općine
4. Zadaćama (konkretna zadaća postrojbe) iz plana djelovanja civilne zaštite.

U praktičnom djelu provesti obuku iz pružanja prve pomoći i obrani od poplave.

Izvršitelji zadatka:	Stožer CZ-a, Služba civilne zaštite Vukovar
Sudjelovatelji:	JUO
Rok provedbe:	Tijekom II. kvartala 2025. godine

2.3.2. Povjerenici civilne zaštite

Općinski načelnik organizirati će sastanak sa Stožerom CZ-a radi sagledavanja stanja popune i rasporeda obveznika na dužnosti povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika uz utvrđivanje spremnosti do sada imenovanih povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za obavljanje dužnosti povjerenika i zamjenika.

Izvršitelji zadatka:	Općinski načelnik
Sudjelovatelji:	Stožer CZ-a
Rok provedbe:	Tijekom I. kvartala 2025. godine

Nakon sagledavanja stanja popune provesti reviziju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika i izvršiti izmjene te ih imenovati sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava CZ-a (NN 69/16.) iz redova obveznika civilne zaštite po kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik za jedno naselje uz ispunjenje uvjeta propisanih člankom 14. Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite (NN 98/16. i 67/17.).

Izvršitelji zadatka:	JUO
Sudjelovatelji:	Stožer CZ-a, MORH Područni odjel Osijek, Područni odsjek za poslove obrane Vukovar
Rok provedbe:	Tijekom II. kvartala 2025. godine

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je izvršiti osposobljavanje novoimenovanih povjerenika i njihovih zamjenika sukladno planu osposobljavanja Službe civilne zaštite Vukovar, tako da se izvrši smotriranje i upoznavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika s:

1. Zakonom o sustavu civilne zaštite i podzakonskim propisima (prava i obveze)
2. Taktikama i postupcima u civilnoj zaštiti (mjere civilne zaštite, pristup zoni ugroze, evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje i zatim asanacija terena)
3. Identificiranim i obrađenim rizicima (rizik navesti – posljedice, područje koje zahvaća) iz Procjene rizika Općine
4. Zadaćama (konkretna zadaća postrojbe) iz plana djelovanja civilne zaštite.

U praktičnom djelu provesti obuku iz pružanja prve pomoći i obrane od poplave.

Izvršitelji zadatka:	Stožer CZ-a, Služba civilne zaštite Vukovar
Sudjelovatelji:	JUO



Rok provedbe:	Tijekom II. kvartala 2025. godine
---------------	-----------------------------------

2.3.3. Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, u slučaju potrebe odrediti će načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načelnik Stožera CZ-a radi utvrđivanja popisa koordinatora na lokaciji sagledati će stanja uz utvrđivanje spremnosti do sada određenih koordinatora za daljnje sudjelovanje u otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik Stožera CZ-a
Sudjelovatelji:	JUO
Rok provedbe:	U toku godine

2.4. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U prvome redu to su pravne osobe koje se u svom redovnom djelovanju ne bave civilnom zaštitom ali se mogu brzo transformirati u svojevrsnu snagu koja aktivno djeluje u kriznoj situaciji i služi kao drugi val pomoći nakon žurnih službi.

Potrebno je pojačati suradnju s pravnim osobama i održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite i uspostaviti komunikacija oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite koje su određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, a koje nisu izradile Operativni plan civilne zaštite, dužne su izraditi isti.

Izvršitelji zadatka:	Rukovodeće osobe pravnih osoba
Sudjelovatelji:	Stožer CZ-a
Rok provedbe:	U II. kvartalu 2025.

3. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnju ostvariti u cilju razmjene iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama radi podizanja razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine, te eko-sustava.

U cilju jačanje osobne sigurnosti, podizanja svijesti stanovnika Općine od rizika, uz suradnju sa Službom civilne zaštite Vukovar treba provesti osposobljavanje građana pod nazivom "Program edukacije građana o sustavu civilne zaštite", koje nije provedeno u 2024., s ciljem edukacije o uzrocima i vrstama opasnosti koje mogu izazvati veću nesreću ili katastrofu s posebnim naglaskom na opasnosti u mjestu u kojem žive i rade, sukladno Procjeni rizika..

U okviru Općine Stari Jankovci, i šire, potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima.

Nastaviti suradnju s Službom civilne zaštite Vukovar s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci.

Izvršitelji zadatka:	Služba civilne zaštite Vukovar
Sudjelovatelji:	JUO, Stožer CZ-a
Rok provedbe:	U toku godine

Dostaviti Županiji podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga te podatke koje su u obvezi samostalno izraditi (postrojba opće namjene, vatrogasne snage, povjerenici, teklići, pravne osobe i stožer).

Izvršitelji zadatka:	JUO
----------------------	-----



Općina Stari Jankovci

2025.

Sudjelovatelji:	Stožer CZ-a
Rok provedbe:	30. studeni 2025. godine

4. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj financiranja je racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga će biti u Proračunu Općine Stari Jankovci za 2025. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene slijedeće stavke:

Rbr.	BROJČANA OZNAKA I NAZIV		PLANIRANO u 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)
CIVILNA ZAŠTITA					
1.	Razdjel 002	Pregledi i održavanje	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Glava 00201	protupožarne opreme			
	Program 2004	Provođenje programa i	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	A200402	poslova CZ-a			
	Program:	Ažuriranje i izrada vježbi	500,00	500,00	500,00
	Organiziranje i	operativnih snaga			
	provođenje	Revizija i izrada	200,00	200,00	200,00
zaštite i	Planova PPZ i CZ-a				
	spašavanja	Naknada za rad stožera	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	Aktivnost:	Oprema za protupožarnu zaštitu	700,00	700,00	700,00
	Zaštita i				
	spašavanje				
	UKUPNO:		8.700,00	8.700,00	8.700,00
VATROGASTVO					
2.	Razdjel 002	Tekuće donacije	40.000,00	20.000,00	20.000,00
	Glava 00201				
	Program 2004	Vatrogasna zajednica Općine			
	A200401				
	Program:				
	Organiziranje i				
	provođenje				
	zaštite i				
	spašavanja				
	Aktivnost:				
	Tekuće				
	donacije - VZO				
	UKUPNO:		40.000,00	20.000,00	20.000,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CZ-a:			48.700,00	28.700,00	28.700,00

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci za 2025. godinu stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

Predsjednik
Općinskog vijeća

Boris Dragičević, univ. bacc. ing. agr.

Općina Stari Jankovci



**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU
I RAZVOJ SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE
na području Općine
Stari Jankovci za
2025. do 2028. godinu**

U cilju ostvarivanja prava i obveza u području civilne zaštite utvrđuju se Smjernice za organizaciju i daljnji razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci za period 2025. do 2028. godine.

Smjericama se definiraju pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim u sustavu civilne zaštite u razdoblju za koje se donose i to na svim subpodručjima sustava civilne zaštite.

2025.

Stari Jankovci,
VELJAČA 2025.



SADRŽAJ

<i>Rbr.</i>	<i>Naslov</i>	<i>Stranica</i>
	UVOD	3
1.	PLANSKI DOKUMENTI	3
2.	OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE	4
2.1.	Stožer civilne zaštite Općine Stari jankovci	4
2.2.	Postrojbe vatrogastva Općine Stari jankovci	4
2.3.	Postrojbe civilne zaštite Općine Stari jankovci	5
2.3.1.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	5
2.3.2.	Povjerenici civilne zaštite	5
2.3.3.	Koordinator na lokaciji	5
2.4.	Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu	5
3.	FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	5



Općina Stari Jankovci

2025.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARI JANKOVCI
Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31
URBROJ: 2196-23-01-25-4
Stari Jankovci, 18. VELJAČE 2025.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije« broj 4/21.i17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci, na 31. sjednici održanoj 18. veljače 2025. godine, usvojilo je

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE na području Općine Stari Jankovci za period 2025. do 2028. godine

UVOD

Temeljem gore navedenog Zakona definirano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci za period 2025. do 2028. godine definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioriternim u sustavu civilne zaštite u razdoblju za koje se donose i to na svim subpodručjima sustava civilne zaštite čija primjena i uključivanje u smjernice može dovesti do poboljšanja sustava civilne zaštite, sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite i drugih specifičnih interesa i prioriteta Općine na području sustava civilne zaštite.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi, stožera civilne zaštite, udruga građana od značaja za civilnu zaštitu, službi i pravnih osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti) donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period 2025. do 2028. godini (u daljnjem tekstu: Smjernice).

U cilju ostvarivanja prava i obveza u području civilne zaštite, utvrđuju se Smjernice za organizaciju i daljnji razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci u navedenom periodu sa slijedećim zadaćama:

1. PLANSKI DOKUMENTI

Planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite uređuju se dokumentima kojima se definiraju mjere smanjenja rizika od katastrofa, utvrđuje procjena rizika, planiranje, pripravnost za reagiranje i reagiranje sustava civilne zaštite te provedba mjera civilne zaštite.

Zakon o sustavu civilne zaštite utvrdio je jedinicama lokalne samouprave izradu planskih dokumenata, sa ciljem usklađenog djelovanja raspoloživih resursa u odgovoru na velike nesreće i katastrofe.



Uvažavajući zakonom utvrđene obveze kao i potrebu da se prije svega vlastitim snagama i sredstvima zaštiti stanovništvo i sva materijalna dobra na prostoru Općine potrebno je:

- Izraditi II. reviziju Procjene rizika od velikih nesreća sukladno Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje republike hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 65/2016.) i istu treba usvojiti sukladno rokovima navedenim u Pravilniku.
- Po usvajanju Procjene rizika izraditi Plan djelovanja civilne zaštite sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/2021.).

2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Organizirati održavanje i provođenje dvije terenske vježbe u koju će biti uključene sve operativne snage, kako bi se uvježbalo njihovo usklađeno djelovanje, provjerila pripremljenost i osposobljenost istih, te upoznala šira javnost s metodama i načinom djelovanja civilne zaštite na području Općine Stari Jankovci.

Sudjelovati u vježbama koje organizira Služba civilne zaštite Vukovar ili druge nacionalne institucije u cilju edukacije i uvježbavanja operativnih snaga.

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Stari Jankovci

Održati sjednice Stožera civilne zaštite najmanje 2 puta godišnje, a po potrebi i više, kako bi se pravovremeno izvršile pripreme za moguće ugroze, odnosno izvršile sve Zakonom predviđene zadaće i naputci Služba civilne zaštite Vukovar.

U suradnji s Službom civilne zaštite Vukovar, potrebno je provoditi daljnje kontinuirano osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite Općine jednom u četiri godine kroz vježbe, u cilju njihovog osposobljavanja za provođenje mjera civilne zaštite stanovništva i imovine u slučaju nastanka prirodnih ili tehničko-tehnoloških nesreća, odnosno u slučaju nastanka akcidenta s opasnim tvarima koje mogu nastati u proizvodnji, prijevozu, skladištenju i korištenju opasnih tvari.

Nadalje, potrebno je provoditi aktivnosti na jačanju značaja civilne zaštite kroz organiziranje zajedničke simulacijsko-komunikacijske i terensko-pokazne vježbe svih operativnih snaga Općine Stari Jankovci, te sudjelovanja članova Stožera na vježbama dugih organizacija.

Sazvati zajednički sastanak Stožera i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu na području Općine u cilju boljeg upoznavanja i koordinacijom aktivnosti koje proizlaze iz područja civilne zaštite.

Svi članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Služba civilne zaštite Vukovar prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi čelnik Ravnateljstva CZ-a, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite.

2.2. Postrojbe vatrogastva Općine Stari Jankovci

Vatrogasna zajednica Općine Stari Jankovci je organizacija samostalnih dobrovoljnih vatrogasnih društava udruženih u zajednicu temeljem Zakona o vatrogastvu i Zakonu o udrugama.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s planovima djelovanja civilne zaštite Općine.

Neophodno je i dalje provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca radi što bržeg operativnog djelovanja, te redovito obavljati preventivne liječničke preglede.

U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe.



Izvršiti edukaciju poljoprivrednika i drugog stanovništva u vezi spaljivanja biljnog otpada zbog požara na otvorenim prostorima te se uključiti u sveobuhvatnu akciju propagandno-promidžbenih poruka i osvješćivanja javnosti i upoznavanja o nedostacima spaljivanja biljnog otpada na ugrožavanje ljudskih i materijalno-tehničkih resursa te ugrozu i štetnost na okoliš.

Pored toga raznim svrsishodnim aktivnostima preventivno djelovati na društvenu zajednicu u svrhu povećanja sigurnosti od nastanka požara.

Neophodno je izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u cijelom periodu ovih Smjernica.

U organizaciji DVD-ova, a u suradnji sa Službom civilne zaštite Vukovar utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Stari Jankovci.

Nastaviti sa poticanjem daljnjeg razvoja vatrogastva kroz davanje inicijative i podrške jačanju i poticanju daljnjeg razvoja dobrovoljnog vatrogastva posebno kroz iznalaženje modela za sufinanciranje nabave vatrogasne opreme i vatrogasnih vozila za područje nadležnosti.

2.3. Postrojbe civilne zaštite Općine Stari Jankovci

2.3.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Provoditi reviziju sastava postrojbe civilne zaštite opće namjene i prema potrebi izvršiti izmjene, te do kraja provesti popunu na temelju Procjene rizika i sukladno Uredbi o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN 27/17.), a popunu provesti sukladno članku 44. Zakona o sustavu civilne zaštite uz ispunjenje uvjeta propisanih Pravilnikom o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite (NN 98/16. i 67/17.).

Sve potencijalne kandidate pozvati na intervju, obavijestiti ih o pravima i obvezama u vezi rasporeda u postrojbama civilne zaštite, utvrdi im raspored i obavijestiti ih o eventualnim pravima pripadnika na druge naknade, npr. paušalne novčane naknade ili određene povlastice koje im se mogu dodijeliti, odnosno o određenim povlasticama povezanim s rasporedom u postrojbama civilne zaštite, kao npr. smanjenje komunalnog doprinosima, niže cijenama usluga vrtača, prednostima u dodjeli stipendija ili na neki drugi pogodan način vrednovati njihovo angažiranje u postrojbi CZ-e.

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je izvršiti osposobljavanje članova postrojbe CZ-a u narednim godinama sukladno planu osposobljavanja Službe civilne zaštite Vukovar.

Potrebno je nastaviti opremanje postrojbe civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom, a prema planu opremanja odobrenom od načelnika Općine.

2.3.2. Povjerenici civilne zaštite,

Provoditi reviziju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika i prema potrebi izvršiti izmjene te ih imenovati sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava CZ-a (NN 69/16.) iz redova obveznika civilne zaštite po kriteriju 1 povjerenik i zamjenik za jedno naselje.

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je izvršiti osposobljavanje povjerenika i njihovih zamjenika sukladno planu osposobljavanja Službe civilne zaštite Vukovar.

2.3.3. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.4. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu



Općina Stari Jankovci

2025.

U narednom razdoblju potrebno je pojačati suradnju sa pravnim osobama koje se civilnom zaštitom ne bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi koordiniranim djelovanjem, svi relevantni subjekti, izradili operativne planove čija bi realizacija doprinijela svrsishodnom jačanju sustava civilne zaštite na području Općine i njenom funkcioniranju kao jedinstvene cjeline.

3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U cilju stvaranja pretpostavki za uspješno djelovanje operativnih snaga civilne zaštite potrebno je u proračune Općine Stari Jankovci za period 2025. do 2028. godine osigurati financijska sredstva dostatna za nabavu prioritetne opreme i sredstava civilne zaštite, te osposobljavanja pripadnika operativnih snaga, kao i nabavu prioritetnih materijalnih sredstava potrebnih za stvaranje uvjeta za zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

Za potrebe organiziranja, provođenja i razvoja sustava civilne zaštite na području Općine za navedeni period potrebno je planirati financijska sredstva približno sredstvima iz 2024. godine temeljem Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Stari Jankovci za 2024. godinu.

Rbr.	BROJČANA OZNAKA I NAZIV		PLANIRANO U 2025. (€)	PROJEKCIJA 2026. (€)	PROJEKCIJA 2027. (€)	PROJEKCIJA 2028. (€)
CIVILNA ZAŠTITA						
1.	Razdjel 002 Glava 00201	Pregledi i održavanje protupožarne opreme	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Program 2004 A200402	Provođenje programa i poslova CZ-a	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja Aktivnost: Zaštita i spašavanje	Ažuriranje i izrada vježbi operativnih snaga	500,00	500,00	500,00	500,00
		Revizija i izrada Planova PPZ i CZ-a	200,00	200,00	200,00	200,00
		Naknada za rad stožera	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
		Oprema za protupožarnu zaštitu	700,00	700,00	700,00	700,00
	UKUPNO:		8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,00
VATROGASTVO						
2.	Razdjel 002 Glava 00201 Program 2004 A200401 Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja Aktivnost: Tekuće donacije - VZO	Tekuće donacije Vatrogasna zajednica Općine	40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	UKUPNO:		40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CZ-a:			48.700,00	28.700,00	28.700,00	28.700,00

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Stari Jankovci za period od 2025. do 2028. godine.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Boris Dragičević, univ. bacc. ing. agr.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31

URBROJ:2196-23-01-25-8/4

Stari Jankovci, 18. veljače 2025.

Na temelju članka 24.b stavka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/09, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 98/19 i 144/20), članka 24. i 30. Statuta Općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije, br. 4/21 i 17/22) i članka 5. Odluke o načinu sazivanja, radu i odlučivanju na zboru građana Općine Stari Jankovci KLASA: 024-04/25-01/31;URBROJ: 2196-23-01-25-8/3, Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na 31. sjednici održanoj dana 18. veljače 2025., donijelo je

O D L U K U

o raspisivanju Poziva na zbor građana naselja Orolik

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspisivanju Poziva na zbor građana naselja Orolik obvezuje se općinski načelnik raspisati Poziv na zbor građana.

Članak 2.

Poziv na zbor građana raspisuje se temeljem ove Odluke i to za cijelo područje naselja Orolika u suradnji Općinom Bogdanovci za naselje Svinjarevci i Državnom geodetskom upravom, Područni ured za katastar Vukovar - stoga će se datum održavanja dogovoriti naknadno.

Dnevni red zbora građana:

- 1.Upoznavanje građana s problematikom radi reguliranja statusa stanovnika koji žive i prijavljeni su u ulici Dr. F. Tuđmana u Oroliku, Općina Stari Jankovci, a nalaze se prema službenim granicama općina i naselja u naselju Svinjarevci u Općini Bogdanovci.
2. Donošenje mišljenja po prijedlogu Državne geodetske uprave, Područni ured za katastar Vukovar uređenja iste problematike

Prijedlog će biti javno objavljen na putem oglasnih ploča (pametnih ploča), web stranice Općine www.o-jankovci.hr i na drugi prikladan način.

Članak 3.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.

Mišljenje na zboru građana je usvojeno ako je podrži većina prisutnih građana i savjetodavno je za Općinsko vijeće i općinskog načelnika.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Stari Jankovci.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31

URBROJ:2196-23-01-25-8/3

Stari Jankovci, 18. veljače 2025.

Na temelju članka 24.b stavka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/09, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 98/19 i 144/20), članka 24. i 30. Statuta Općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije, br. 4/21 i 17/22) Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na 31. sjednici održanoj dana 18. veljače 2025., donijelo je

O D L U K U

o načinu sazivanja, radu i odlučivanju na zboru građana Općine Stari Jankovci

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana Općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Zborovi građana sazivaju se radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine Stari Jankovci te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja.

Članak 4.

Općinsko vijeće i općinski načelnik mogu tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

Mišljenje zbora građana savjetodavno je za općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

II. Način sazivanja, rada i odlučivanja

Članak 5.

Općinsko vijeće donosi odluku o sazivanju zbora građana, a poziv za održavanje zbora građana sadrži:

- pitanje ili prijedlog radi kojeg se saziva zbor građana
- tijelo koje saziva zbor građana
- područje za koje se saziva zbor građana
- vrijeme i mjesto održavanja zbora građana
- dnevni red zbora građana.

Ukoliko se zbor građana saziva radi upoznavanja i rasprave o prijedlogu akta koji je od interesa za građane za koje područje se saziva zbor građana, u Odluci o sazivanju zbora građana obvezno je navesti na koji način će se građani moći upoznati s prijedlogom, navesti mjesto i vrijeme za uvid u pisani materijal odnosno web stranicu na kojoj će materijal biti dostupan.

Članak 6.

Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva putem oglasnih ploča (pametnih ploča) i drugih sredstava javnog priopćavanja, web stranice Općine i na drugi prikladan način.

Članak 7.

Zbor građana se saziva najmanje sedam dana prije održavanja.

Članak 8.

Zbor građana saziva Općinsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 5. ove Odluke.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.

Zborom predsjedava predsjednik Općinskog vijeća sukladno Poslovniku Općinskog vijeća Općine Stari Jankovci.

Zboru građana u pravilu nazoči predsjednik Općinskog vijeća, Općinski načelnik, te pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Stari Jankovci.

Mišljenje na zboru građana je usvojeno ako je podrži većina prisutnih građana.

Članak 9.

O zboru građana vodi se zapisnik kojeg vodi pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Stari Jankovci kojeg određuje predsjedavajući zbora građana iz reda službenika.

Pisani skraćeni zapisnik sadrži podatke o mjestu i vremenu održavanja zbora građana, broju nazočnih građana, dnevnom redu, prijedloge, primjedbe, mišljenja sa zbora, početak i završetak zbora građana, ime predsjedatelja, zapisničara te potpise predsjedatelja i zapisničara. Pisani skraćeni zapisnik objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Općine Stari Jankovci.

Članak 10.

Stručne i administrativne poslove vezano za sazivanje, rad, izradu akata i zapisnika obavlja Jedinствени управни одјел Опćине Stari Jankovci.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Stari Jankovci.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31

URBROJ:2196-23-01-25-8/1

Stari Jankovci, 18. veljače 2025.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 79. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobra (Narodne novine, br. 145/24.) i članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na 31. sjednici donosi

O D L U K U

o nekorištenju prava prvokupa u k.o. Orolik

Članak 1.

Općina Stari Jankovci neće se koristiti svojim pravo prvokupa u predmetu ponude Steve Šojić za prodaju nekretnine k.č.br. 750/2 oranica Seged površine 5755 m², upisane u zk.ul. 1195 k.o. Oroliku po kupoprodajnoj cijeni od 10.500,00 eura.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr.



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA STARI JANKOVCI

Općinsko vijeće

KLASA: 024-04/25-01/31

URBROJ:2196-23-01-25-8/2

Stari Jankovci, 18. veljače 2025.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 4/21. i 17/22.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na 31. sjednici donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti za provođenje postupaka nabave tijekom 2025. godine

Članak 1.

Daje se općinskom načelniku suglasnost za provođenje postupka nabave za predmete nabave i to kako slijedi u prilogu tablice.

Članak 2.

Ova Odluka o davanju suglasnosti za provođenje postupaka nabave tijekom 2025. godine objavit će se u Službenom vjesniku Općine Stari Jankovci, a stupa na snagu osmi dana od dana objave.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Dragičević, univ.bacc.ing.agr.

PLAN NABAVE															
Naručitelj	OPĆINA STARI JANKOVCI														
Godina	2025														
Verzija	5														
Datum donošenja	14.02.2025														
Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Otvoriti sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provođi drugi naručitelj	Napomena
0014	JN 14/25	Jednostavna nabava	Reprezentacija troboj	Roba	15000000 - Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	21.380,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 godina		
0017	MV 7/25	Zakon o javnoj nabavi	Električna energija	Radovi	00010000 - Električna energija	29.840,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	1 godina		
0019	JN 19/25	Jednostavna nabava	Čišćenje ruku u kući	Radovi	45111220 - Radovi na krovu	39.360,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 godina		
0022	MV 3/25	Zakon o javnoj nabavi	Skladište za pse	Radovi	45211200 - Građevinski radovi na stambenim zgradama	80.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0028	MV 8/25	Zakon o javnoj nabavi	Nadogradnja DV Križevica Jankovci	Radovi	45200000 - Radovi na zgradama	424.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0031	JN 30/25	Jednostavna nabava	Lovački domovi	Radovi	45451000 - Sanacijski radovi	26.560,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0032	JN 31/25	Jednostavna nabava	Održavanje javne rasvjete	Usluge	56032100 - Usluge održavanja javne rasvjete	26.400,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	4 godine		
0033	JN 32/25	Jednostavna nabava	Održavanje nereguliranih cesta	Radovi	45213140 - Radovi na održavanju cesta	21.380,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	4 godine		
0034	JN 33/25	Jednostavna nabava	Održavanje javnih rasvjeta	Usluge	62000000 - Komunalne usluge	25.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 mjesec		
0045	MV 2/25	Zakon o javnoj nabavi	Kante za odnošenje otpada	Roba	34050000 - Spremnici i kante za otpad i smeće	32.800,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0046	JN 44/25	Jednostavna nabava	Biološki otpad - otpad	Radovi	45222110 - Građevinski radovi na održavanju za otpad	40.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0047	JN 45/25	Jednostavna nabava	Uređenje parkirališta	Radovi	45112700 - Radovi na krajozemnom uređenju	24.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseca		
0049	JN 47/25	Jednostavna nabava	Administrativne i knjigovodstvene usluge	Usluge	75112000 - Administrativne usluge vezane za poslovanje poduzeća	26.400,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 godina		
0052	JN 50/25	Jednostavna nabava	Novogradnja NK Walk Sokol	Radovi	45202120 - Radovi na novogradnji	24.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0053	JN 51/25	Jednostavna nabava	Dodatno ulaganje na sportskim objektima	Radovi	45202000 - Posebni građevinski radovi (uključujući radove na izgradnji od radova na krovu)	21.380,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 mjesec		
0054	MV 3/24	Zakon o javnoj nabavi	Kupanje prostorije NK Orolik	Radovi	45212200 - Postavljanje ovačnica	152.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	1 godina		
0055	JN 53/25	Jednostavna nabava	Sportska rekreacijski centar Galina radovi	Radovi	45230119 - Radovi na izgradnji sportskih terena	16.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseca		
0056	JN 54/25	Jednostavna nabava	Opremanje SRC Galina	Roba	30150000 - Baza namještaj i oprema	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	6 mjeseci		
0057	JN 55/25	Jednostavna nabava	Ukloniti izlozbe	Roba	30190000 - Prozor, kompleti i popravci izlozbe	3.200,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseca		
0064	MV 3/25	Zakon o javnoj nabavi	Izgradnja centra po naselju Općine Stari Jankovci	Radovi	45213000 - Građevinski radovi, građevinski radovi na temelju i građevinski radovi na površinskom sloju	106.240,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0066	JN 63/25	Jednostavna nabava	Uređenje trga u Novim Jankovcima	Radovi	45112700 - Radovi na krajozemnom uređenju	40.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0067	MV 4/24	Zakon o javnoj nabavi	Izgradnja biciklističke staze	Radovi	45213162 - Građevinski radovi na biciklističkim stazama	721.200,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	1 godina		
0068	MV 4/25	Zakon o javnoj nabavi	Rekonstrukcija parkirališta staza u Općini Stari Jankovci	Radovi	45213116 - Radovi na postavljanju nogostupa	168.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0069	MV 5/25	Zakon o javnoj nabavi	Izgradnja parkirališta po naselju Općine Stari Jankovci	Radovi	45223000 - Građevinski radovi na parkiralištima	128.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	2. kvartal	6 mjeseci		
0070	JN 64/25	Jednostavna nabava	Radovi na uređenju dječjeg igrališta	Radovi	45112723 - Radovi na krajozemnom uređenju	28.800,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0071	MV 6/24	Zakon o javnoj nabavi	Sadnice	Roba	05451100 - Sadnice	74.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	1 godina		
0075	JN 68/25	Jednostavna nabava	Autobusna stajališta	Radovi	45213115 - Građevinski radovi na nadzirenicama na autobusnoj postaji	28.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0080	JN 73/25	Jednostavna nabava	Fontane i rasvjetu	Roba	44114200 - Proizvodi od betona	24.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseca		
0081	JN 74/25	Jednostavna nabava	Sertifikat	Usluge	71000000 - Savjetodavne usluge za vodopostrobu i otpad	21.380,00	Jednostavna nabava		NE		NE	4. kvartal	6 mjeseci		
0086	JN 79/25	Jednostavna nabava	Imenje i dizajn PPUD	Usluge	72410000 - Usluge projektiranja	25.760,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0087	JN 80/25	Jednostavna nabava	Uredba projektne dokumentacije	Usluge	71240000 - Izrada projekata i nacrti, procjena troškova	26.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal			
0088	JN 81/25	Jednostavna nabava	Uredba projektne dokumentacije i nacrti	Usluge	71120000 - Usluge tehničkog projektiranja u građevinarstvu za objekte niskogradnje	26.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0089	MV 9/25	Zakon o javnoj nabavi	Nabava toplinske opreme	Roba	30711300 - Elektrotermičke naprave	30.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0094	JN 86/25	Jednostavna nabava	Fotografiranje zgrade na domovinsku kuću	Radovi	45201215 - Radovi na pokrivanju krova solarnim panelima	60.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 godina		

„Službeni vjesnik“ Općine Stari Jankovci službeno je glasilo Općine Stari Jankovci

Izdavač: Općina Stari Jankovci, Dr. F. Tuđmana 1, 32241 Stari Jankovci

Uredništvo: Dubravka Vrselja, mag.admin.publ. – Urednica
Valentina Josipović, bacc.admin.publ. – Glavna urednica

Tel: 032/541-901, 032/541-915

e-mail: opcina-stari-jankovci@o-jankovci.hr
valentina.josipovic@o-jankovci.hr

„Službeni vjesnik“ objavljuje se na web stranici Općine Stari Jankovci na adresi:

www.o-jankovci.hr

„Službeni vjesnik“ Općine Stari Jankovci izlazi prema potrebi.